



MH/20220482.01

OPRICHTING STICHTING

STICHTING VRIENDEN BUNKERMUSEUM WN12H VLIELAND.

Op acht december tweeduizend tweeëntwintig verschenen voor mij, mr. Wietske _____
Marie Cupido-Smit, notaris te Terschelling en Vlieland: _____

1. de heer **Dirk Anton Gerard Bruin**, geboren te Vlieland op vierentwintig januari _____
negentienhonderd tweeënzestig, zich legitimerend met een paspoort met _____
nummer NYBC986K5, op huwelijksvoorwaarden gehuwd met mevrouw Anke _____
Janette Kommerij, wonende te 8899 BB Vlieland, Havenweg 16 B; _____
2. de heer **Everhard Botjes**, geboren te Groningen op zeventwintig november _____
negentienhonderd vierenvijftig, zich legitimerend met een paspoort met nummer _____
NUBHL9P82, gehuwd, wonende te 8899 AV Vlieland, Willem de Vlaminghweg 3; _____
ten dezen handelend: _____
 - a. voor zich, en _____
 - b. als schriftelijk gevolmachtigde, waarvan blijkt uit een onderhandse akte van _____
volmacht, welke aan deze akte zal worden gehecht, van: _____
de heer **Bart van Diepen**, geboren te Leeuwarden op negentwintig maart _____
negentienhonderd tweeënvijftig, zich legitimerend met een paspoort met _____
nummer NVBRDL94, gehuwd, wonende te 9645 LN Veendam, Beneden _____
Oosterdiep 161. _____

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden bij deze akte een stichting in het _____
leven te roepen en daarvoor de volgende statuten vast te stellen: _____

NAAM EN ZETEL _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Vrienden Bunkermuseum Wn12H Vlieland**. _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Vlieland. _____

DOEL/MIDDELEN _____

Artikel 2 _____

1. De stichting heeft ten doel: _____
 - a. 1. het vormen van een vriendenkring die het Bunkermuseum op Vlieland _____
ondersteunt; _____
 2. het verkrijgen van een cultuurhistorische collectie uit de WO2-periode op _____
Vlieland; _____
 3. het beheren van die collectie; _____
 4. het exposeren van de collectie; _____
 5. het vergaren van kennis over de WO2-periode op Vlieland en het delen _____
daarvan. _____
 6. het veiligstellen van de WO2-collectie Vlieland voor de toekomst. _____
 - b. het verwerven en behouden van de status van Algemeen Nut Beogende _____
Instelling (ANBI); _____
 - c. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de _____
ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____
- De stichting beoogt niet het behalen van winst _____
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door _____
 - a. het aanschaffen of in bruikleen nemen van objecten voor de collectie; _____
 - b. het vastleggen van de collectie in een beheersysteem; _____
 - c. het via een fonds Vrienden Bunkermuseum Vlieland opbouwen van vermogen; _____
 - d. het actief traceren van informatie, documenten en objecten; _____
 - e. de inzet van vrijwilligers; _____



- f. het delen van informatie over de collectie via bezoek aan het museum en Social –
Media. _____
3. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door: _____
- a. subsidies en donaties; _____
 - b. verkrijgingen op grond van legaat of erfstelling; _____
 - c. vergoedingen voor door de stichting verrichte prestaties; _____
 - d. alle andere verkrijgingen en baten. _____

BESTUUR: SAMENSTELLING, WIJZE VAN BENOEMEN _____

Artikel 3 _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal —
van ten minste drie (3) bestuurders. De meerderheid van de bestuurders mag geen —
familie van een andere bestuurder zijn. Onder familie moet in dit verband worden —
verstaan: _____
bloed- en aanverwanten tot en met de vierde graad, waarbij samenwoning wordt —
gezien als een huwelijk. _____
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures _____
moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een —
voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en —
penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld. _____
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn _____
bevoegdheden. _____
5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. _____
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun _____
functie gemaakte kosten. _____
6. In geval van ontstentenis of belet van een of meer bestuurders, berust het bestuur —
tijdelijk bij de overblijvende bestuurders. In geval van ontstentenis of belet van alle —
bestuurders of de enig bestuurder, berust het bestuur tijdelijk bij een of meer _____
jaarlijks door het bestuur voor deze situatie aangewezen personen. _____
Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden worden de aangewezen —
personen met een bestuurder gelijkgesteld. _____

BESTUUR: TAAK EN BEVOEGDHEDEN _____

Artikel 4 _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot —
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij het besluit —
wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. _____
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, —
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor —
een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander —
verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in —
functie zijnde bestuurders. _____
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden —
aanvaard. _____

BESTUUR: VERGADERINGEN _____

Artikel 5 _____

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland in de gemeente —
waar de stichting haar zetel heeft, tenzij alle in functie zijnde bestuurders met —
algemene stemmen besluiten om daarvan af te wijken. Alsdan wordt vergaderd in —
de plaats als bij de oproeping is bepaald. _____
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering —
van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt —

- de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. _____
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe — de oproeping doet. _____
 4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de — dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel — van een oproepingsbrief. _____
 5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te — behandelen onderwerpen. _____
 6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is — voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat — moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige — bestuurder. _____
 7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de — notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden — vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en — notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de — secretaris. _____
 8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde — bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. _____
 9. Bestuursvergaderingen kunnen worden gehouden door het bijeenkomen van het — bestuur of door middel van telefoongesprekken, "video conference" of via andere — communicatiemiddelen, waarbij alle deelnemende bestuurders in staat zijn — gelijktijdig met elkaar te communiceren. Deelname aan een op deze wijze — gehouden vergadering geldt als het ter vergadering aanwezig zijn. _____

BESTUUR: BESLUITVORMING

Artikel 6

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid — van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten — vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van — de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij — slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. _____
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders — aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering — bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na — de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal — aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de — onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de — oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een — besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of — vertegenwoordigde bestuurders. _____
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen — geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, — mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven — voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht — genomen. _____
Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien — hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met — het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. — De bestuurder heeft onverminderd het bepaalde in de vorige volzin wel het recht — de desbetreffende vergadering van het bestuur bij te wonen, met dien verstande — dat hij niet wordt meegerekend bij de bepaling van het aantal aanwezige of —

vertegenwoordigde bestuurders met betrekking tot het betreffende _____
bestuursbesluit. _____

Wanneer op grond van het vorenstaande geen enkele bestuurder aan de _____
besluitvorming kan deelnemen, neemt dan wel nemen degene(n) met het belang _____
alsnog deel aan de beraadslaging en de stemming. In dat geval legt het bestuur de _____
overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen schriftelijk vast. _____

4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. —
Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, _____
dat na medeondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard. _____
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden _____
bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig _____
uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn _____
verworpen. _____
6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer _____
bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. _____
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. _____

BESTUUR: DEFUNGEREN

Artikel 7

Een bestuurder defungeert: _____

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar _____
ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; _____
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
- c. door zijn aftreden; _____
- d. door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders; _____
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. _____

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 8

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk _____
handelende bestuurders. _____
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 leden 2 en 3 kan tegen derden beroep _____
worden gedaan. _____
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan _____
derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te _____
vertegenwoordigen. _____

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles _____
betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit —
deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de _____
daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige _____
wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de _____
stichting kunnen worden gekend. _____
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de —
balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te _____
stellen en vast te stellen. _____

Indien de stichting voldoet aan de vereisten als gesteld in artikel 2:360 lid 3 van het —
Burgerlijk Wetboek, dient de balans en de staat van baten en lasten te worden _____

onderzocht door een door het bestuur aangewezen registeraccountant, _____ accountant/administratieconsulent dan wel een andere deskundige in de zin van _____ artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek. Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek _____ verslag uit aan het bestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een _____ verklaring omtrent de getrouwheid van de in het vorige lid bedoelde stukken. _____ Het bestuur is te allen tijde bevoegd om de balans en de staat van baten en lasten _____ te laten onderzoeken door een registeraccountant, accountant / _____ administratieconsulent dan wel een andere deskundige in de zin van artikel 2:393 _____ Burgerlijk Wetboek. _____

4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden _____ en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier _____ gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere _____ gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt _____ met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de _____ volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen _____ worden gemaakt. _____

REGLEMENT

Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen _____ worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling _____ behoeven. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in _____ artikel 11 lid 1 van toepassing. _____

STATUTENWIJZIGING

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging _____ moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle _____ bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. _____ Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen _____ verlijden. _____
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de _____ gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. _____

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van _____ overeenkomstige toepassing. _____
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het _____ liquidatiesaldo vastgesteld, in aanmerking nemende dat een eventueel batig saldo _____ van de ontbonden stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut _____ beogende instelling (ANBI) met een gelijksoortige doelstelling als de stichting. _____ In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo, _____ met inachtneming van het vorenstaande, door de vereffenaars vastgesteld. _____
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit _____ tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. _____
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden _____ stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de _____ door de vereffenaars aangewezen persoon. _____



6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het _____
Burgerlijk Wetboek van toepassing. _____

SLOTBEPALINGEN _____

Artikel 13 _____

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het _____
bestuur. _____
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare _____
communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. _____
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december _____
tweeduizend drieëntwintig. _____

SLOTVERKLARING _____

Ten slotte verklaarden de comparanten dat bij deze oprichting: _____

- a. het bestuur bestaat uit drie (3) bestuurders; _____
- b. voor de eerste maal bestuurders zijn, in de achter hun naam vermelde functie: _____
 1. de heer **Dirk Anton Gerard Bruin**, voornoemd, met de titel "voorzitter"; _____
 2. de heer **Everhard Botjes**, voornoemd, met de titel "secretaris"; _____
 3. de heer **Bart van Diepen**, voornoemd, met de titel "penningmeester". _____

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE is verleden te Vlieland op de datum in het hoofd van deze akte _____
gemeld. _____

Na zakelijke opgave en een uitgebreide toelichting van de inhoud van deze akte en de _____
gevolgen daarvan aan de comparanten hebben zij eenparig verklaard van de inhoud _____
van deze akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. _____

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de comparanten en _____
mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt handtekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

